

- 1日で学ぶ問題解決スクール
- 職場の生産性向上のために、これだけは知っておきたい「5S活動」の原理・原則

5S(整理・整頓・清掃・清潔・躰)

5S(整理・整頓・清掃・清潔・躰)活動とは、直接的には職場環境の美化や従業員モラルの向上、間接的には職場の安全性や、日々の仕事に潜むバラツキ(ムダ・ムラ・ムリ)省くことでの生産性向上が図れます。また、5S活動の定着化手法が習得できます。

【セミナーの特色】

- ① 5S活動を進める上で必要な基礎知識と体系が整理でき、改善活動に結びつく「気づく人づくり」、「行動する人づくり」を指導します。
- ② 5S活動を継続・定着できる仕組みを伝授します。
- ③ 少人数によるグループディスカッションと演習を実務経験豊富な専門家が指導します。



【カリキュラム】

- **開催日：2012年5月22日(火)** (受付開始:8:50より)
- **会場：CRI 中央総研 研修センター 301教室**

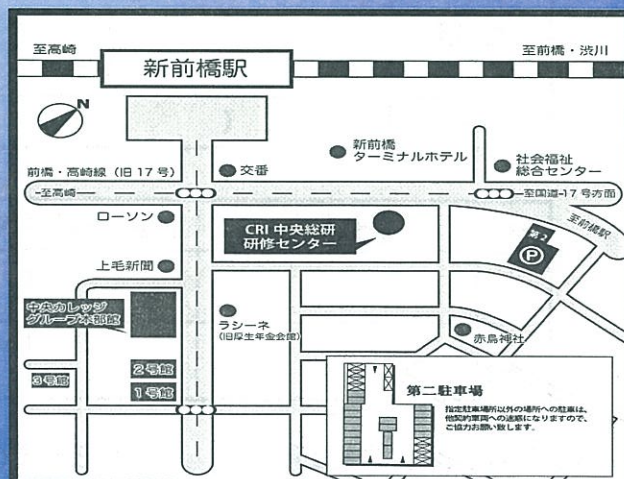
時間	科目	主要内容
9:20~9:30	事務連絡	—
9:30~12:00	講義・演習	<ul style="list-style-type: none"> ・ 災害連鎖分析から見た5S ・ 5S導入の目的・目標・方針
13:00~16:15	講義・演習	<ul style="list-style-type: none"> ・ 5Sは改善活動(気づく人づくり、行動する人づくり) ・ 5Sを定着する仕組みづくり
16:15~16:30	まとめと質疑応答	質疑応答

【対象者】 各部門において管理のレベルアップや、改善活動を推進する方法を学びたいという方々

【参加費】 15,750円/1人(税込)

【お申込み方法】 裏面「申込書」に必要事項をご記入の上 fax にて当社までお送りください。参加費につきましては下記振込先までお振込みいただけますよう、お願い申し上げます。

- ・ 受取人名義 「(株)群馬中央総合研究所」
 - ・ 群馬銀行本店営業部(普)2351614
 - ・ 東和銀行本店営業部(普)190550
- (恐縮ですが、振り込み手数料はご負担願います。)

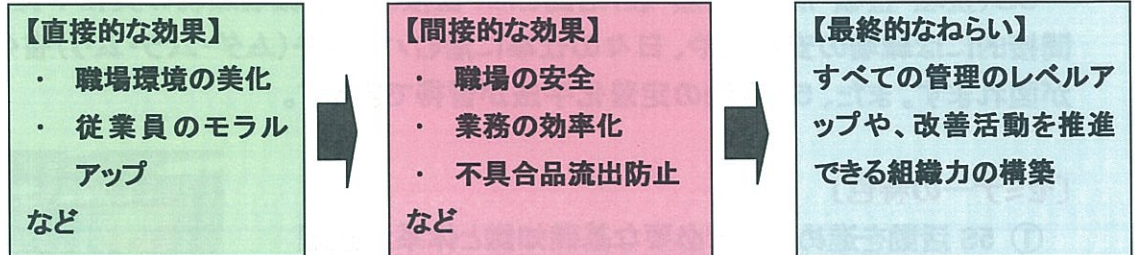


ワンデー・スクール「5S」

【5S】

「整理」、「整頓」、「清掃」、「清潔」、「躰」の5Sを見れば会社、職場の生産性、信頼性が分かるとされる5Sの習慣化と定着化を図る

5S活動の推進



- 5Sは環境変化に対する企業変革への対応力と成長の基盤である
- 5Sは継続した改善活動であり「気づく人づくり」、「行動する人づくり」である

講師紹介

最上 和夫 Kazuo MOGAMI (中央総研コンサルタント、中小企業診断士)

大手食品機械メーカーにおいて、長年グループ内の技術、商品開発部門、および、製造、生産部門に従事して、品質・コスト・納期の達成に貢献した。また、いくつものプロジェクト業務を経験し、プロジェクト目標達成などの実績を持つ。

現在は過去の経験を活かし、技術の役割を効果的に経営に活用する技術経営(MOT)を中心に、企業内研修やコンサルティングをおこなっている。

ワンデースクール申込書

■FAXにてお申込ください 027-253-0662

セミナー名	申込日	年 月 日		
貴社名	参加希望日	年 月 日		
ご担当者	社員数	名	業種	
Eメール	所属		役職	
住所	メール配信希望	<input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない		
TEL	()	FAX	()	

No.	参加者名	所属・役職	年齢	性別	No.	参加者名	所属・役職	年齢	性別
1					3				
2					4				

【お申込/お問合せ】

株式会社群馬中央総合研究所

(担当:最上)