

ワンデー・スクールの概要

弊社は昨年末の研修センターの設置に併せて、1日で問題解決技法が習得できる学校として、ワンデー・スクールを開催させていただいております。このスクールでは現場の業務改善のために、これだけは知っておきたい問題解決の原理・原則を紹介いたします。

ミス・ロスを追放してムダの徹底排除が求められる中、生き活きとした組織づくりと人材育成に向けて、当ワンデー・スクールをご活用ください。

つきましては、この年間スケジュールパンフレットと、セミナーごとのリーフレットをご確認いただき、経営者様、および、人事、ISO、生産部門のご担当者様にご案内いただき、参加につきましてご検討いただきますよう、ご案内申し上げます。

問題の真の原因を追求し再発防止を図る手法、生産性向上のために日常活用できる講座や時代のニーズに即した講座などを順次開催いたします。

また、講師は実務経験豊富な専門家であり、たくさんの事例を交えた実践的な内容で、わかり易く指導いたします。



インフォメーション

【対象者】 管理・監督者、職場のリーダー、人事教育担当者の方々

【時間】 9時30分～16時30分
(受付開始8時50分より)
(昼食は各自でご用意ください)

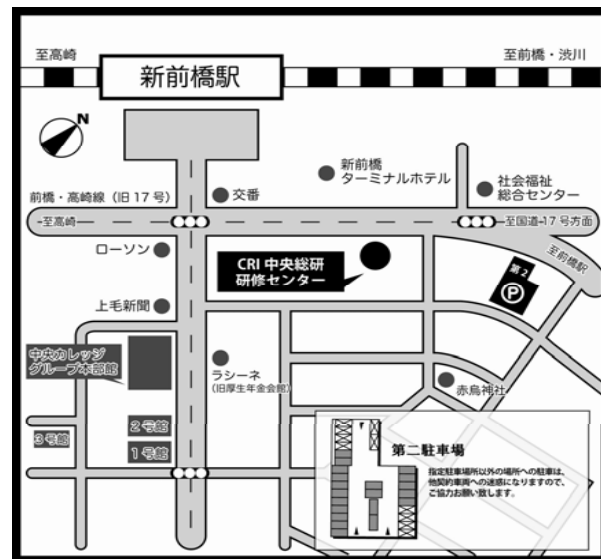
【参加費】 15,750円/1人(税込)

【お申込み方法】 個別リーフレットの「申込書」に必要事項をご記入の上 fax にて当社までお送りください。

参加費につきましては下記振込先まで、お振込みいただきますよう、お願い申し上げます。

- ・ 受取人名義 「株式会社CRI中央総研」
カ) シーアールアイチュウオウソウケン
- ・ 群馬銀行本店営業部(普) 2351614
- ・ 東和銀行本店営業部(普) 190550

(恐縮ですが、振り込み手数料はご負担願います)



- ・ 新前橋駅から徒歩5分
- ・ 前橋I.C.から2km
- ・ 駐車場完備
(駐車場: 前橋市新前橋町16-45)

平成24年度版

1日でわかる問題解決ツール

ワンデー・スクール

平成24年度(4月-3月)

「問題解決技法」



CRI中央総研
WHY, FUTURE

【平成 24 年度ワンデー・スクールの開催スケジュール（セミナーの詳細は、個別リーフレットを参照ください）】

セミナー名	平成 2 4 年									平成 2 5 年		
	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	1 0 月	1 1 月	1 2 月	1 月	2 月	3 月
【なぜなぜ解析】 発生した問題の再発防止を図るため、「なぜ」を繰り返して問題の真の原因を追究し、原因の除去、効果の検証、水平展開の手法を習得する。	4 月 17 日 (火)	5 月 17 日 (木)	6 月 19 日 (火)		8 月 7 日 (火)		10 月 23 日 (火)		12 月 13 日 (木)		2 月 26 日 (火)	
【問題発見と解決の「QC手法」】 私たちの周りでは色々な多くの問題が発生する。その問題を見える化し、効果的、効率的に解決するには「QC的問題解決手法」を活用して体系的な手順で、問題解決に取り組むことがポイントです。	4 月 19 日 (木)	5 月 15 日 (火)	6 月 28 日 (木)			9 月 13 日 (木)		11 月 20 日 (火)				3 月 7 日 (木)
【工程FMEA（故障モード影響解析）】 自動車産業の品質マネジメントシステムである ISO/TS16949 のコアツールのひとつがFMEAです。FMEAは製品や製造工程に潜在的に存在する故障を予測して、実際に故障が発生する前にその可能性を減少させるための手法です。		5 月 24 日 (木)		7 月 24 日 (火)				11 月 6 日 (火)				3 月 26 日 (火)
【5S（整理・整頓・清掃・清潔・躰）】 5S活動は、社内の品質・コスト・納期・安全・モラルなど改善のベースとなる基本的活動です。また、5Sは継続した改善活動であり、活動をとおして「気づく人づくり」、「行動する人づくり」など、人づくりに貢献します。さらに5S活動は、環境変化に対する企業変革への対応力と成長の基盤となります。		5 月 22 日 (火)			8 月 30 日 (木)						2 月 14 日 (木)	
【KYT（危険予知訓練）】 工事や製造などの作業に従事する作業者が、事故や災害を未然に防ぐことを目的に、その作業に潜む危険を予想し指摘しあう訓練です。作業を想定したイラストシートなどをもとに作業に伴う危険要因を見つけ出し、必要な対策を検討するもので、危険感受性の向上と危険予知活動の実施方法を習得します。			6 月 12 日 (火)			9 月 27 日 (木)				1 月 29 日 (火)		
【仕事の教え方】 監督者として部下や後輩に仕事を教えることは、組織の成長・発展のために重要な仕事のひとつです。本講座では監督者の定義を明らかにし、監督者として必要な能力のうち「教える技能」に絞ってポイントを解説します。					8 月 21 日 (火)						2 月 7 日 (木)	
【報連相（ビジネス・コミュニケーション）】 仕事は、社内・社外を問わず複数の人と協力して進めます。仕事に関わる人達が「何を」、「何故」、「どのように」など、必要な情報を共有していないと仕事が進められず、さらにはイキイキとした職場づくりはできません。本セミナーでは、「報連相」とは何かを整理し、「報連相」の目的をしっかりと確認したうえで、ビジネス・コミュニケーションの必要性を交え、報告・連絡・相談、それぞれの実践方法を提示します。	4 月 10 日 (火)		6 月 14 日 (木)				10 月 4 日 (木)					

開催場所はすべて「CRI中央総研 研修センター」となります。

(Ver.201206)